

# VIZE 2022+

a

## Strategický plán školy



**SEBEVĚDOMÁ  
A OTEVŘENÁ ŠKOLA  
S NABÍDKOU**

## Obsah

Úvod	3
1. Analytická část	5
1.1. Základní informace o škole	5
1.2. Východiska pro strategickou část	8
2. Strategická část	11
2.1. Vize	11
2.2. Popis priorit a cílů	13
2.2.1. Priorita 1- Efektivně fungující tým	13
2.2.2. Priorita 2 - Kvalitní vzdělávací program a nabídka	14
2.2.3. Priorita 3 - Pozitivní klima a dobrá pravidla	15
2.2.4. Priorita 4 - PR (vztahy s veřejností) a image	16
2.2.5. Priorita 5 – Materiálně technická základna	17
3. Akční plán	19
4. Implementační část	19
4.1. Aktualizace a monitoring strategie	19
4.2. Vyhodnocování realizace	19
Závěr	20

## Úvod

Strategický plán školy je zpracován na období 2020-2022, přičemž “+” na konci má význam předpokládaného přesahu strategie do let následujících. Jedná se o klíčový dokument pro nastavení společného **jednotného směru organizace**. Jeho cílem je poskytnout všem zainteresovaným základní představu o směřování školy, ať už z dlouhodobého, či krátkodobého pohledu.

**Principy**, ze kterých jsme při tvorbě tohoto dokumentu vycházeli, jsou participace, vnitřní konzistence a logika a také důraz na implementaci. Lidsky řečeno, je pro nás důležité, aby tato koncepce byla v maximální možné míře přijata vedením školy, učiteli i ostatními zaměstnanci školy, aby byla srozumitelná, logická a byly jasně stanoveny odpovědnosti za její realizaci i vyhodnocování.

### **Soulad s rozvojovými dokumenty**

Tato strategie je zpracována v souladu se základními strategickými dokumenty v oblasti vzdělávání, a to se „Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2020“ a nastavuje principiální soulad s připravovanou následnou koncepcí „Hlavní směry vzdělávací politiky ČR do roku 2030+“.

### **Proces tvorby dokumentu**

Cesta strategie 2022+ byla zahájena ještě před vznikem tohoto dokumentu na základě vnitřní analýzy realizované externími experty na zakázku zřizovatele v roce 2017. Do tohoto procesu bylo zapojeno vedení školy a vybraní pedagogičtí pracovníci ze všech pracovišť. Výsledky SWOT analýzy a náhled expertů daly vzniknout komplexu opatření a doporučení pro řízení organizace a tvorbu společné strategie.

Vzhledem k následné obměně na pozici ředitele, byla mnohá opatření zaváděna v průběhu roku 2018 v souladu s řízením a strategií nastupujícího ředitele. Před zahájením školního roku 2018/2019 bylo při výjezdním školení pedagogických pracovníků novým vedením otevřeno téma VIZE 2022+ “Sebevědomá a otevřená škola s nabídkou”. Zde byla zahájena navazující fáze strategického plánování zahrnující debatu nad posláním organizace, analýzu potřeb cílových skupin a náměty na témata rozvoje.

V rámci úpravy organizační struktury vzniklo tzv. kolegium ředitele školy - poradní orgán zajišťující participaci všech organizačních složek školy zejména v otázkách rozvoje - a převzalo dále navazující proces tvorby vize a strategie. Během školního roku 2018/2019 hledalo kolegium konsenzus nad vybranými rozvojovými tématy. Výstupy jsou zahrnuty do této strategie. Na začátku školního roku 2019/2020 byly priority a strategické cíle představeny všem zaměstnancům ředitelem školy a školské radě.

V průběh prvního pololetí byl strategický proces doplněn o strategické plánování školní družiny, jejichž cíle jsou zde zahrnuty. V rámci otevřeného setkání kolegia byl před zveřejněním strategie vytvořen prostor pro doplnění strategického dokumentu a diskusi.

## **Struktura dokumentu**

Co se týče struktury dokumentu, v úvodu shrnujeme současný stav a analytická data. **Analytická část** obsahuje zejména základní informace o škole a dále popis výstupů ze SWOT analýzy a vymezení prioritních problémových oblastí jako východisko strategické části.

Následuje část, ve které vymezujeme **komunitně nastavenou vizi, priority školy, strategické cíle** a opatření, jak těchto cílů dosáhnout.

**Akční plán** pak formuluje konkrétní aktivity, kterými se z výchozího stavu dosáhne stavu cílového/plánovaného.

Za neméně důležitý považujeme oddíl věnovaný **implementaci**, který definuje frekvence aktualizace a vyhodnocování strategie.

# 1. Analytická část

## 1.1. Základní informace o škole

V roce 2005 schválilo zastupitelstvo města Jeseník sloučení 3 samostatných základních škol, tj. ZŠ Boženy Němcové, ZŠ Nábřežní a ZŠ Průchodní v jednu, a tak od 1. července 2006 vznikla jednotná ZŠ Jeseník, příspěvková organizace se sídlem na Nábřežní ulici, odloučená pracoviště se pak nacházejí na ulici Boženy Němcové a Průchodní.

Škola je nadstandardně vybavena. Pracoviště Nábřežní má víceúčelový sportovní areál, ve kterém se nachází hřiště na malou kopanou, házenou, basketball a volejbal. Kolem hřiště je lehkootletický ovál se čtyřmi běžeckými dráhami o délce 200 m, dvěma doskočisti na skok daleký a jedním na skok vysoký. Na pracovišti Boženy Němcové se nachází dětské hřiště, víceúčelové sportovní hřiště a dopravní hřiště. Venkovní areál na pracovišti Průchodní je po celkové revitalizaci, a i zde se nachází sportovní hřiště a běžecká dráha na 50 m s doskočistěm na skok daleký.

ZŠ Jeseník je školou úplnou. Má oddělení školní družiny a oddělení školního klubu. Na pracovišti Boženy Němcové a Průchodní se nachází třídy 1. stupně a na pracovišti Nábřežní třídy 2. stupně. Škola nemá vlastní vývařovnu, ale na každém pracovišti má výdejnu stravy. Kapacita školy dle školského rejstříku činí 1.420 žáků základní školy, 340 žáků ve školní družině a 160 žáků ve školním klubu.

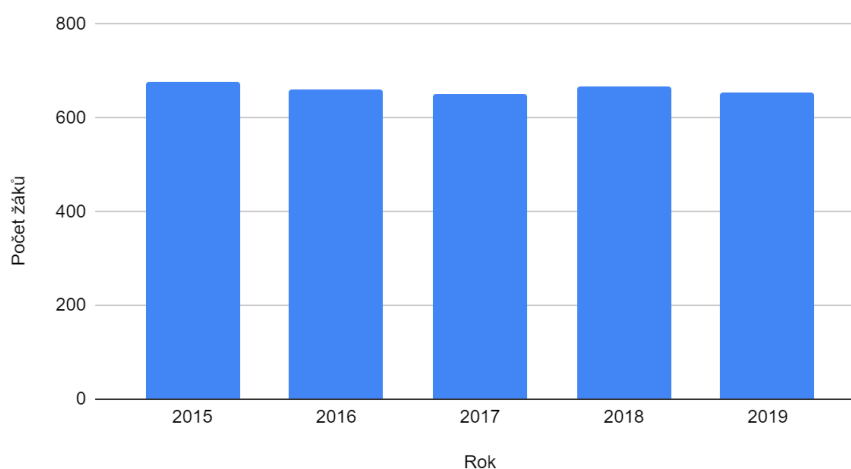
**Tabulka 1: Počet žáků v základní škole**

Rok (k 30.9.)	Počet žáků	Z toho								
		1.tř.	2.tř.	3.tř.	4.tř.	5.tř.	6.tř.	7.tř.	8.tř.	9.tř.
2019	654	68	92	84	72	95	54	73	55	61
2018	666	92	86	75	94	83	71	59	65	41
2017	650	87	72	95	86	88	57	67	45	53
2016	662	80	95	85	90	96	69	47	54	46
2015	677	97	90	91	96	94	52	57	49	51

*Zdroj: Statistiky OŠ MěÚ*

## Graf 1: Vývoj počtu dětí v základní škole

Vývoj počtu žáků v letech 2015 až 2019 (k 30.9.)



### Právní forma

Název školy:	ZŠ Jeseník, příspěvková organizace
Zřizovatel:	Město Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, 790 01
Ředitel školy:	<b>Mgr. Dominik Liberda</b>
Webové stránky školy:	<a href="http://www.zsjesenik.cz">www.zsjesenik.cz</a>

### Počet zaměstnanců

Ve školním roce 2019/2020 byl počet úvazků (potažmo zaměstnanců) školy díky reformě financování regionálního školství a využití PHmax navýšen. Stávající počet zaměstnanců školy financovaných ze státního rozpočtu je 81. Dle typu pracovních smluv jsou počty následující:

- 45 učitelů (40,8 v přepočtu na celé úvazky)
- 8 asistentů pedagoga (4,5 v přepočtu na celé úvazky)
- 10 vychovatelů školní družiny (8,7 v přepočtu na celé úvazky)
- 2 vychovatelky školního klubu (0,6 v přepočtu na celé úvazky)
- 2 správní zaměstnanci - ekonom a správní manažer (2 v přepočtu na celé úvazky)
- 7 uklízeček (6,3 v přepočtu na celé úvazky)
- 3 školníci (2,7 v přepočtu na celé úvazky)
- 4 kuchařky školní výdejny (1,8 v přepočtu na celé úvazky)

Škola dále zaměstnává 4 školní asistentky a školní psycholožku, jejichž platy hradí z projektů OP VVV.

## Vzdělávací nabídka

### **Montessori pedagogika**

Na ZŠ Jeseník je od školního roku 2019/2020 vedle hlavního vzdělávacího proudu realizována také výuka dle principů pedagogiky Marie Montessori. Věkově heterogenní třídy získaly zázemí v budově školy na ul. Boženy Němcové. Vzniklý Spolek **Montessori Jeseník** materiálně, finančně a personálně vypomáhá při zajišťování Montessori výuky.

### **Program SPORT+**

Sportovní program je určen všem, kteří mají rádi sport (pohyb), jsou zdraví a v kondici, sportují rekreačně či závodně nebo mají chuť být v aktivním třídním kolektivu, chtějí vyzkoušet nové sporty, rozvíjet sílu, obratnost a vytrvalost. Program nabízí dvě hodiny sportovní přípravy týdně v nadstandardním sportovním zázemí, spolupráci se sportovními kluby a trenéry, ochutnávku netradičních a moderních sportů (parkour, workout atd.) a koncepční provázanost na sportovní obor Gymnázia Jeseník.

### **Školní družina:**

Školní družina (dále jen ŠD) je určena pro žáky 1. stupně základní školy. Nabízí zájmové vzdělávání v době mimo vyučování a řídí se podle vlastního vzdělávacího plánu a vnitřního řádu. U dětí je podporován pozitivní vztah k lidem, přírodě, ochraně zdraví, jsou vedeny k otevřené komunikaci, schopnosti vzájemné spolupráce a respektu. Rozvíjí se u nich pracovní zkušenosti, estetické cítění a celková zvědavost. Děti se zde učí, jak trávit svůj volný čas, ale také jak řešit své problémy, mluvit o nich. Další aktivity ŠD spočívají ve vedení dětí k ekologii, ochraně přírody, prohloubení úcty a hrdosti k našemu kraji a městu, a to i za přispění dalších organizací – např. Střediska volného času Duha (dále jen SVČ DUHA), CHKO Jeseníky, Státního archivu, Městských kulturních zařízení Jeseník, spolku Sudetikus, Hasičského záchranného sboru, Jesenické záchranné služby nebo nemocnice. Všechna oddělení mají plně kvalifikované vychovatele.

### **Školní klub:**

V rámci školního klubu (dále jen ŠK) je možno využít zájmové dílny (vaření, informatika, výtvarné tvoření), ale také posilovnu a tělocvičnu. Žáci mohou zázemí školního klubu využívat v době před vyučováním, mezi dopoledním a odpoledním vyučováním nebo po vyučování. Nabídkou klubu jsou i příležitostné akce.

## 1.2. Východiska pro strategickou část

### SWOT analýza

Silné stránky	Slabé stránky
<p><b>Základní škola:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>→ Vztah učitelů k žákům</li><li>→ Moderní vybavení výukových prostor</li><li>→ Kurzy, projektové dny, celoškolské akce pro žáky, rodiče i veřejnost</li><li>→ Spolupráce s mateřskými školami</li><li>→ Vysoká úroveň přípravy žáků k dalšímu studiu</li><li>→ Okamžité řešení výchovně – vzdělávacích problémů</li><li>→ Akční tým – společné řešení problémů</li></ul>	<p><b>Základní škola:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>→ Chybějící vize a koncepce rozvoje školy</li><li>→ Systém řízení, nevyhovující organizační struktura</li><li>→ Vzájemná komunikace a spolupráce</li><li>→ Neexistující plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) (společné a individuální)</li><li>→ Samostatné budovy (odděl. 1. a 2. stupně)</li><li>→ Nedostatečná prezentace výsledků vzdělávání a akcí školy</li><li>→ Podhodnocení významu práce ŠD</li></ul>
<p><b>Školní družina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>→ Spolupráce s jinými volnočasovými organizacemi</li><li>→ Budování komunity</li><li>→ Fungující kolektiv, dobré klima</li><li>→ Pestrá nabídka aktivit</li></ul>	<p><b>Školní družina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>→ Nepodnětné prostředí zahrady na Průchodní</li><li>→ Společné plánování akcí s učiteli</li><li>→ IT vybavení</li><li>→ Vybavení nábytkem</li><li>→ Skladovací prostory</li></ul>



Příležitosti	Ohrožení
<p><b>Základní škola:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Zdravé životní prostředí (sport)</li> <li>→ Spolupráce s organizacemi a institucemi (TJ, SVČ DUHA aj.), propojenost</li> <li>→ Rozvoj vztahů a spolupráce s rodiči</li> <li>→ Využití médií k propagaci školy</li> <li>→ Učení v přírodě</li> <li>→ Zapojení do projektů – zlepšení podmínek vzdělávání</li> <li>→ Využití zajímavostí a historie regionu</li> <li>→ Rodilý mluvčí</li> <li>→ Zkvalitnění vztahu se zřizovatelem</li> </ul> <p><b>Školní družina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Vybudování přírodní zahrady</li> <li>→ Koordinace aktivit ZŠ a ŠD (alespoň dvě společné porady s učiteli)</li> </ul>	<p><b>Základní škola:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Vnější tlak na školu</li> <li>→ Nezáměr a neochota rodičů spolupracovat, postoj ke škole</li> <li>→ Nedostatečná informovanost o záměrech zřizovatele</li> <li>→ Akce a aktivity nad rámec možností školy</li> <li>→ Demografická struktura (chybí vzdělání mladí lidé), stárnutí populace</li> <li>→ Odliv žáků do okolních škol (2. stupeň)</li> <li>→ Sociálně znevýhodněná lokalita</li> <li>→ Neřešení modelu školy</li> </ul> <p><b>Školní družina:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Prostory ŠD na B. Němcové (rozšíření učeben Montessori)</li> <li>→ Zajištění bezpečnosti dětí (kanál na zahradě B. Němcové)</li> </ul>

## Výsledky SWOT analýzy odhalily základní problémy k řešení, jako např.:

- obecně komunikace a spolupráce
- absence účasti a aktivní participace pracovníků školy na spoluutváření další cesty školy a jejího rozvoje
- chybějící vize a dlouhodobá koncepce rozvoje školy
- nevyhovující organizační struktura a systém řízení
- nevyhovující model a plán DVPP
- nevyhovující stav některých vnitřních dokumentů školy (školní řád, aj).

Pokud se jedná o silné stránky, je potřeba je nejen zachovat, ale i dále posilovat a rozvíjet, a to zejména ty, které se týkají výchovně vzdělávacího procesu. Zásadní význam pro další rozvoj školy mají její slabé stránky v propojení s ohroženími, takže této konstelaci je nutné věnovat mimořádnou pozornost:

- vize a koncepce rozvoje školy
- komunikace a spolupráce ve vedení školy a v pedagogickém sboru společně 1. a 2. stupně
- systém řízení, nevyhovující organizační struktura
- DVPP formou „sborovny“ i individualizovaně

Na základě dat získaných z obecné analytické části, i výstupů z jednání byly navrženy tyto **prioritní problémové oblasti**, jako východisko pro tvorbu strategické části dokumentu:

→	<b>Efektivně fungující tým</b>
→	<b>Kvalitní vzdělávací program a nabídka</b>
→	<b>Pozitivní klima a dobrá pravidla</b>
→	<b>PR (vztahy s veřejností) a image</b>
→	<b>Materiálně technická základna</b>

## 2. Strategická část

### 2.1. Vize

Zobecněná podoba vize definuje tři klíčové pojmy pro společné směřování a image školy.

**Jakou chceme být školou? Chceme být...**

**SEBEVĚDOMÁ A OTEVŘENÁ  
ŠKOLA S NABÍDKOU.**

### **Sebevědomá škola ...**

**... ví o svých kvalitách a na nich se soustavně rozvíjí, zná svou úlohu v místě a čase, má reálné cíle, na jejichž naplnění se podílí všichni spolupracovníci ve vzájemné důvěře a podporující atmosféře.**

... má propracovaný a vyvážený vzdělávací program reflektující změny ve společnosti zahrnující aktuální edukační témata s důrazem na průřezovou výuku klíčových kompetencí a gramotností pro 21. století.

... využívá z větší části jiné než frontální výukové formy, hojně zařazuje inovativní metody a nástroje do výuky, trvale podporuje vnitřní motivaci žáků nástroji formativního hodnocení.

... pečuje o vzájemné vztahy a dobré klima, aktivně podporuje vzdělávání a spolupráci pedagogů a dalších zaměstnanců v souladu se strategií školy, soustavně buduje a posiluje svou image na veřejnosti.

... disponuje kvalitním až nadstandardním zázemím na všech pracovištích, zejména funkčním zařízením v kmenových i odborných učebnách v souladu s požadavky na výuku dle aktuálního školního vzdělávacího plánu.

### **Otevřená škola ...**

**... aktivně zajišťuje podmínky rovných příležitostí k úspěchu pro všechny žáky, vytváří klima, které podporuje respektující přístup, otevřenou komunikaci a trvalou spolupráci s žáky, s rodiči i s vnějšími subjekty.**

... investuje časové a personální zdroje do tvorby zdravého třídního klimatu, v němž třídní učitel zastává roli lídra kolektivu, učitel je především mentorem výchovně vzdělávacího procesu a žáci se vzájemně podporují v dosahování vzdělávacích cílů.

... umožňuje trvalou podporu pedagogům, žákům a rodičům prostřednictvím školního poradenského pracoviště v němž jsou koordinovaně zapojeni odborní pracovníci - školní psycholog, speciální pedagog a kariérový poradce.

... aktivně ovlivňuje dění ve svém městě, svou činností podporuje prestiž jesenického regionu a průřezově se věnuje regionální výchově. V tomto duchu koncepčně spolupracuje s městskými a regionálními institucemi.

... navazuje a udržuje nadregionální a zahraniční vazby s jinými školami a věnuje se mezinárodním vzdělávacím projektům v souladu se školním vzdělávacím plánem.

### **Škola s nabídkou ...**

**... umožňuje žákům a rodičům podílet se na volbě vzdělávací cesty. S ohledem na individuální vzdělávací potřeby a nadání žáků nabízí ve všech ročnících integrované i volitelné podpůrné vzdělávací aktivity a projekty.**

... připravuje volitelnou nabídku doučování zaměřených na podporu žáků s horšími vzdělávacími výsledky, žáků nadaných nebo připravujících se na přijímací řízení, dále nabídku školních kroužků pro hlubší rozvoj specifických kompetencí.

... realizuje výuku dle pedagogiky Marie Montessori v tzv. "M" třídách na prvním stupni a zpracovává návaznou koncepci druhého stupně ZŠ Jeseník.

... nabízí možnost zaměření II. stupně v rámci programů SPORT+, JAZYKY+, PŘÍRODA+, TECHNOLOGIE+

...zajišťuje ucelený systém kurzů (adaptačního, cykloturistického s EVVO tematikou, lyžařského, bruslařského a vodáckého),

... zřizuje přípravné třídy, pořádá adaptační kurz pro žáky nastupující do 1. ročníku.

## 2.2. Popis priorit a cílů

### 2.2.1. Priorita 1 - Efektivně fungující tým

#### STRATEGICKÉ CÍLE

- SC1.1 **Systém motivace a hodnocení** zaměstnanců se opírá o práci s cíli.
- SC1.2 Aktivně budujeme **důvěru a soudržnost** v profesionálních vztazích.
- SC1.3 **Organizační struktura a komunikační procesy** jsou optimálně nastaveny.
- SC1.4 **Komunikace** v organizaci je **efektivní** a využívá moderních komunikačních prostředků a nástrojů.
- SC1.5 **Školní poradenské pracoviště je systematicky využíváno** pro podporu otevřeného vzdělávání, rovných příležitostí a práci s nadáním.

#### OPERAČNÍ CÍLE

<b>SC1.1</b>	<b>Systém motivace a hodnocení</b>
O1.1.1	Stanovení nenárokových složek platu se opírá o systém hodnocení zaměstnanců vycházející z reflexe dosahovaných cílů osobních nebo vycházejících z aktuální strategie.
O1.1.2	Vnitřní platový předpis reflektuje stanovená kritéria hodnocení.
<b>SC1.2</b>	<b>Důvěra a soudržnost</b>
O1.2.1	Škola realizuje alespoň 1x do roka teambuilding pro zaměstnance školy.
O1.2.2	Zaměstnanci využívají fond FKSP přednostně pro účely zajištění společného neformálního setkávání a posilování vnitřní zaměstnanecké komunity.
O1.2.3	Zaměstnanci společně zahájí nebo zrealizují přípravu etického kodexu.
<b>SC1.3</b>	<b>Organizační struktura a komunikační procesy</b>
O1.3.1	Organizační struktura je optimalizovaná vzhledem k potřebám školy a možnostem nového financování.
O1.3.2	Využíváme efektivní komunikační mechanismy k propojení a organizaci činnosti vychovatelů a učitelů v rámci školního roku.
O1.3.3	Realizujeme koordinované plánování akcí a nadstavbových činností školy zahrnující akce ŠD a ŠK.
<b>SC1.4</b>	<b>Efektivní komunikace</b>
O1.4.1	Školní informační a komunikační systém Edookit je hlouběji a jednotněji využíván pedagogickými pracovníky.
O1.4.2	Škola realizuje podpůrné aktivity pro plynulý přechod žáků a rodičů na elektronickou ŽK od 4. ročníku.

O1.4.3	Zaměstnanci využívají týmových nástrojů google (google kalendář, sdílené úložiště dat, google keep, google dokumenty, apod.) v zájmu nastavení transparentních a efektivních procesů.
O1.4.4	Školní družina a školní klub plně využívají systém Edookit k účelům evidence docházky a komunikace s žáky a s rodiči.
<b>SC1.5</b>	<b>Systematické využití školního poradenského pracoviště (dále jen ŠPP)</b>
O1.5.1	Pozice školního psychologa a speciálního pedagoga jsou pevnou součástí ŠPP.
O1.5.2	Škola má personální řešení nadcházející generační výměny výchovných poradců.
O1.5.3	Individuální vzdělávací plán a podpůrná opatření žáků jsou předmětem průběžného vyhodnocování při zajištění dostatečné informovanosti mezi příslušnými pedagogy.

## 2.2.2. Priorita 2 - Kvalitní vzdělávací program a nabídka

### STRATEGICKÉ CÍLE

- SC2.1 Kvalita vzdělávání je konzistentní a vysoká.
- SC2.2 Moderní výukové metody a formy jsou přítomny v každodenní výuce.
- SC2.3 Montessori výuka je koncepčně připravena od přípravného do devátého ročníku.
- SC2.4 Je připraven nový Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) odpovídající požadavkům moderního vzdělávání.
- SC2.5 Pedagogičtí pracovníci se kvalitně, systematicky a kontinuálně vzdělávají s ohledem na strategii školy.

### OPERAČNÍ CÍLE

<b>SC2.1</b>	<b>Konzistentní kvalita vzdělávání</b>
O2.1.1	Spolupráce a výměna zkušeností pedagogů je systematicky podporována (vzájemné hospitace, kooperující aktivity - tandemy, trojice, apod.)
O2.1.2	Vzdělávací proces se opírá o aktuální mezipředmětové vztahy, které jsou tvořeny a rozvíjeny aktivitou rodičích se pedagogických týmů.
<b>SC2.2</b>	<b>Moderní výukové metody a formy</b>
O2.2.1	Jsou vytvořeny podmínky pro pravidelnou výuku v blocích.
O2.2.2	V každodenní výuce převládají jiné než frontální výukové formy.
<b>SC2.3</b>	<b>Kontinuální koncepce Montessori výuky</b>
O2.3.1	Je otevřen přípravný ročník nebo klub pro Montessori vzdělávání.
O2.3.2	Je připravena návaznost Montessori výuky na II. stupni zahrnující prostorové a personální řešení.

O2.3.3	Je zpracován kompletní ŠVP pro Montessori vzdělávání.
<b>SC2.4</b>	<b>Nový školní vzdělávací program</b>
O2.4.1	Proces přípravy ŠVP vytvořil prostor pro prohloubení mezipředmětových vztahů a tvorbu pedagogických týmů.
O2.4.2	Škola má schválený nový ŠVP zdůrazňující rozvoj klíčových kompetencí a základních gramotností, zohledňující klíčová edukační témata: EVVO, vztah k regionu, rozvoj gramotností, kritické myšlení, etická a mediální výchova apod.
O2.4.3	ŠVP ŠD a ŠK je přiměřeně navázán na nový ŠVP a zahrnuje aktuální klíčová témata (technologie, EVVO apod.)
O2.4.4	Druhý stupeň zajišťuje systémovou nabídku volitelných předmětů v programech SPORT+, JAZYKY+, PŘÍRODA+, TECHNOLOGIE+.
<b>SC2.5</b>	<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků (PP)</b>
O2.5.1	Plán DVPP v souladu s požadavky strategických cílů je východiskem pro individuální vzdělávací plány všech pedagogických pracovníků.
O2.5.2	Součástí plánu DVPP je i vzdělávání vychovatelů zohledňující témata osobnostně sociálního rozvoje.

### 2.2.3. Priorita 3 - Pozitivní klima a dobrá pravidla

#### STRATEGICKÉ CÍLE

- SC3.1 Motto "Férově, s respektem a nasazením" je uznávanou normou chování mezi žáky i pedagogy.
- SC3.2 Převládají stimulační formy hodnocení žáků - formativní hodnocení.
- SC3.3 Dominantní rolí třídního učitele je být lídrem třídního kolektivu.
- SC3.4 Dominantní rolí učitele je být mentorem žáků.
- SC3.5 Žáci spoluvytváří školu a přejímají dílčí zodpovědnost na jejím chodu.

#### OPERAČNÍ CÍLE

<b>SC3.1</b>	<b>Jednáme férově, s respektem a nasazením</b>
O3.1.1	Motto školního řádu je průběžně reflektováno a komunikováno vzhledem k vzájemným vztahům v rámci školy a k dodržování pravidel.
O3.1.2	Učitelé usilují o jednotné výchovné působení směrem k žákům, laskavě a zároveň důsledně dbají na dodržování pravidel.
<b>SC3.2</b>	<b>Formativní hodnocení (dále jen FH)</b>
O3.2.1	Nástroje FH jsou vědomou a pevnou součástí hodnotícího systému. V rámci zavádění FH jsou na škole realizovány podpůrné aktivity napomáhající

O3.2.2	procesu implementace.
O3.2.3	Spoluzodpovědnost žáků a rodičů na dosahování vzdělávacích výsledků je podporována nabídkou individuálních konzultací formou tripartiti.
<b>SC3.3</b>	<b>Třídní učitel jako lídr třídního kolektivu</b>
O3.3.1	Třídním učitelům je vytvořen organizační prostor pro práci se třídou v rámci rozvrhu.
O3.3.2	Třídním učitelům je poskytnuta systematická podpora ŠPP, zejména školního psychologa.
O3.3.3	Třídní učitelé si průběžně osvojují kompetence k budování a vedení zdravého třídního kolektivu a k vedení třídnických hodin.
<b>SC3.4</b>	<b>Učitel jako mentor</b>
O3.4.1	Třídní učitelé si cíleně osvojují kompetence k řízení a hodnocení vzdělávacího procesu zaměřeného na rozvoj kompetencí a gramotností žáků.
<b>SC3.5</b>	<b>Spoluzodpovědnost a participace žáků</b>
O3.5.1	Žáci pravidelně participují na vybraných rozpočtových otázkách školy.
O3.5.2	Škola podporuje zvyšování prestiže a odborných kompetencí školní samosprávy (žakovský parlament).
O3.5.3	Žáci jsou zváni k přípravě a zajištění chodu žakovských projektů (školní bufet, relaxkoutek, fitnesskoutek, školní zahrada apod.).

## 2.2.4. Priorita 4 - PR (vztahy s veřejností) a image

### STRATEGICKÉ CÍLE

- SC4.1 Budujeme pozitivní obraz školy jako sebevědomé instituce - lídra regionu v oblasti moderního vzdělávání.
- SC4.2 Jsme součástí veřejného prostoru města, tvoříme a ovlivňujeme jej.
- SC4.3 Tvoříme spolupracující vazby s organizacemi v regionu (MŠ, ZŠ, SŠ), zahraničními školami a dalšími organizacemi.
- SC4.4 Využíváme poutavé a funkční nástroje pro prezentaci školy a jejich aktivit.
- SC4.5 Budujeme žakovskou a rodičovskou komunitu.

### OPERAČNÍ CÍLE

<b>SC4.1</b>	<b>Pozitivní obraz školy jako sebevědomé instituce</b>
O4.1.1	Škola aktivně zajišťuje svou kvalitní propagaci na webu, FB a ve veřejném prostoru města i regionu.
O4.1.2	Škola spolupracuje se sportovními kluby a Gymnáziem Jeseník v zajištění



O4.1.3	kontinuální sportovní přípravy dětí a mládeže v rámci programu SPORT+. Škola regionálně pilotuje změny ve školství spojené se Strategii MŠMT 2030+ a vytváří podmínky vzájemné inspirace mezi školami.
<b>SC4.2</b>	<b>Součást veřejného prostoru města</b>
O4.2.1	Škola každoročně realizuje společné plánování se zástupci městských příspěvkových a spolupracujících organizací.
O4.2.2	Vybrané vzdělávací a projektové výstupy jsou směřovány do veřejného prostoru (EVVO, mediální výchova, ICT apod.).
O4.2.3	Žákovský parlament je funkčně navázán na studentskou radu města.
<b>SC4.3</b>	<b>Spolupracující vazby s organizacemi</b>
O4.3.1	Škola iniciuje přeshraniční spolupráci zejména v rámci programů podporujících finanční dostupnost aktivit (např. ERASMUS+).
O4.3.2	Zaměstnanci se účastní inspirativních návštěv škol a benchmarkingů spojených s výměnou zkušeností.
O4.3.3	Škola vytváří přiměřený prostor pro spolupráci s regionálními SŠ v rámci umožnění hlubšího rozvoje specifických dovedností a gramotností.
O4.3.4	Škola je otevřená spolupráci s VŠ a se studenty pedagogických oborů v rámci realizací odborných praxí.
<b>SC4.4</b>	<b>Nástroje pro prezentaci školy a jejich aktivit</b>
O4.4.1	Škola má nové uživatelsky příjemné a přehledné webové stránky.
O4.4.2	Škola efektivněji využívá vlastní i veřejné informační panely pro celostní propagaci školy.
O4.4.3	Jednotlivá pracoviště každoročně koordinovaně připravují den otevřených dveří pro veřejnost atraktivní formou.
<b>SC4.5</b>	<b>Budujeme žákovskou a rodičovskou komunitu</b>
O4.5.1	Pořádáme osvětové komunitní besedy s aktuálními vzdělávacími tématy.
O4.5.2	Využíváme potenciálu a vazeb ŠD a školních akcí pro budování a péči o komunitu.
O4.5.3	Motivujeme a přiměřenou formou umožňujeme zapojení rodičů a žáků do otázek rozvoje školy.

## 2.2.5. Priorita 5 – Materiálně technická základna

### STRATEGICKÉ CÍLE

SC 5.1 Škola je optimálně vybavena pro kvalitní výuku i komunitní aktivity. Školní budovy mají technicky, hygienicky, funkčně a esteticky vybavené podnětné prostředí.

SC 5.2 Venkovní areály školy jsou optimálně využívány ke sportu, výuce i volnočasovým aktivitám.

SC 5.2 Prostředí školy je pro žáky, zaměstnance i návštěvníky bezpečné a přívětivé.

### OPERAČNÍ CÍLE

<b>SC 5.1</b>	<b>Škola je optimálně vybavena pro kvalitní výuku i komunitní aktivity</b>
O5.1.1.	Odborné učebny a dílny jsou modernizovány.
O5.1.2	Vybavení kmenových tříd je kompletně obnoveno v souladu s požadavky SC2.2.
O5.1.3	IT vybavení kmenových tříd odpovídá moderním požadavkům a nejnovějším trendům.
O5.1.4	Jsou připraveny prostory pro rozšíření Montessori výuky a činnost školní družiny.
O5.1.5	Existuje vize využití půdních prostor na Průchodní.
O5.1.6	Kopule hvězdárny je zrekonstruována a hvězdárna výukově využívána.
<b>SC 5.2</b>	<b>Venkovní areály školy jsou optimálně využívány</b>
O5.2.1	Venkovní areály a školní zahrady jsou revitalizovány s ohledem na náměty žáků a učitelů a využívány pro zájmovou i pracovní činnost a relaxaci.
O5.2.2	Je vybudována atletická dráha na pracovišti Boženy Němcové.
<b>SC 5.3</b>	<b>Prostředí školy je pro žáky, zaměstnance i návštěvníky bezpečné a přívětivé</b>
O5.3.1	Skladové prostory odpovídají aktuálním požadavkům.
O5.3.2	Vodoinstalace je zrekonstruována.
O5.3.3	Střechy budov jsou plně funkční a bez závad.
O5.3.4	Proběhla rekonstrukce kotelny a regulace topného systému, teplota ve třídách je příjemná.
O5.3.5	Škola disponuje optimálním počtem parkovacích míst.
O5.3.6	Vstupy do školních budov jsou zabezpečeny.
O5.3.7	Vstupní prostory důstojně přivítají návštěvníky školy.

### 3. Akční plán

Roční akční plán platný pro školní rok, vychází z priorit a cílů uvedených ve Strategické části dokumentu. Roční akční plán obsahuje a popisuje aktivity a kroky, které vedou k naplnění cílů, které jsme si stanovili, a je tedy nezbytným nástrojem realizace strategie.

Jednotlivé akční plány budou postupně připojeny jako příloha tohoto dokumentu

- Příloha č.1: Akční plán 20/21 strategie 2022+
- Příloha č.2: Akční plán 21/22 strategie 2022+
- Příloha č.3: Akční plán 22/23 strategie 2022+

### 4. Implementační část

#### 4.1. Aktualizace a monitoring strategie

Sebelepší plán může tzv. usnout. Je zapotřebí nejen provádět pravidelnou aktualizaci Akčního plánu a následně Strategického plánu, ale průběžně monitorovat celý Strategický plán. Jinými slovy – co se podařilo, co se nepodařilo, jaké podmínky se změnil tak, že bude zapotřebí změnit i strategické cíle či termíny v Akčním plánu apod. Je potřeba respektovat vývoj v prostoru a čase a je zapotřebí i plán přizpůsobovat současné situaci.

S pravidelnou aktualizací Akčního plánu počítáme v intervalu jednoho pololetí, analytické a strategické části pak dle aktuální potřeby.

#### 4.2. Vyhodnocování realizace

Jakékoliv plánování postrádá smysl chybí-li důslednost ve vyhodnocování jeho realizace. Cílem průběžného vyhodnocování je jednoduše porovnat stanovené cíle s dosaženými výsledky, a tím najít odpověď na otázku, zda a do jaké míry se daří cílů dosahovat.

Tato strategie byla od počátku tvořena jako reálná, do procesu její tvorby byli zapojeni všichni ti, kterých se její realizace posléze dotkne. Počítáme tedy s tím, že všichni zapojení budou přispívat i ke každodennímu uskutečňování kroků k postupnému plnění naplánovaných aktivit.

Reflexe, vyhodnocení a aktualizace akčního plánu proběhne:

1. v rovině reflexe plnění specifických osobních cílů zaměstnance s vedoucím pracovníkem v intervalu pololetí školního roku
2. v rovině společného vyhodnocení akčního plánu na konci školního roku a plánování navazujícího akčního plánu

## Závěr

Jako svou povinnost, povinnost ředitele, vnímám zajištění kontinuálního a systematického (konceptního) rozvoje školy. Konceptními kroky vycházejícími z dobré strategie lze efektivně využívat lidské, materiální i finanční zdroje organizace k žádoucím změnám a celkovému zlepšení školy. Dobrou strategií je přitom ta, která je vystavěna na dobrém analytickém základu, předkládá poutavou vizi, a především je tvořena participativně - s klíčovými lidmi organizace.

Celý proces tvorby tohoto dokumentu není standardní záležitostí. Je ovlivněn faktory, které měly vliv na vznik a formování strategie. Těmi hlavními faktory jsou:

- 1) výsledky a doporučení expertní analýzy školy na základě zakázky města,
- 2) změna na pozici ředitele základní školy - koncepce nového ředitele včetně pojmenování obecné vize "Sebevědomá a otevřená škola s nabídkou",
- 3) participativní hledání věcného obsahu VIZE 2022+ s pedagogy školy,
- 4) konsenzuální řešení rozvojových otázek školy v rámci kolegia ředitele.

Váha tohoto materiálu tedy tkví ve výše uvedené cestě, kterou jsme si promýšlením a debatami klestili celé dva roky. Věřím, že se proto nyní můžeme směle vydat k vytyčeným cílům, aniž by to byla cesta solitérů, ale cestou společnou, na které se budeme schopni vzájemně povzbuzovat a posouvat dopředu.

Vedlejším pozitivním důsledkem procesu hledání vize a strategie bylo zjištění, že nemálo pomyslných významných met jsme již pokořili:

- škola se zviditelnila v regionu, získala větší důvěryhodnost,
- proměnilo se vnitřní klima v souvislosti s tvorbou a vznikem nového školního řádu,
- došlo ke sjednocení v klasifikaci a řešení výchovných opatření,
- došlo k informačnímu propojení pracovišť a efektivní systematizaci vnitřní komunikace,
- proběhl přechod na nový informační a komunikační systém a zefektivnění komunikace s rodiči,
- bylo připraveno a spuštěno Montessori vzdělávání při základní škole,
- získali jsme školního psychologa, rozvíjíme činnost školního poradenského pracoviště a jiné.

Děkuji proto všem těm spolupracovníkům, kteří v tomto celém procesu tvorby strategie sehráli a budou sehrávat aktivní roli. Zejména pak těmito kolegy: *Mgr. Radka Burešová, Mgr. Šárka Bernatíková, Mgr. Ivana Kořenková, Mgr. Milena Dobešová, Mgr. Hana Sedláková, Mgr. Hana Pecinová, Mgr. Magdalena Bendová, Mgr. Jana Zlámalová, Mgr. Romana Grosičová, Mgr. Jan Hanulík, Martina Ambrožová.*

Mgr. Dominik Liberda  
ředitel školy

*Dne 9.9.2019 ředitel školy seznámil školskou radu se strategickými prioritami a strategickými cíli,  
školská rada záměr odsouhlasila.*

*Dne 24.2.2020 ředitel školy dokument vydal a zveřejnil.*

V Jeseníku dne 24.2.2020 Mgr. Dominik Liberda